



PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA EXTRANET- COPERE

DETEL - COPERE



CONTENIDO

1. ACCESO A LA EXTRANET- COPERE

2. REGISTRAR UN NUEVO USUARIO

3. RESTABLECER CONTRASEÑA DE ACCESO

ACCESO A LA EXTRANET- COPERE

1. Ingresar a la siguiente dirección web:

<https://copere.ejercito.mil.pe/extranet-copere/>

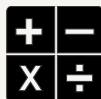
2. Ingresar usuario.



3. Ingresar contraseña.



4. Resolver la operación



5. Clic en el botón "INGRESAR".

EJERCITO DEL PERU

SOLDADO DEL PERÚ, HOY Y SIEMPRE HASTA QUEMAR EL ÚLTIMO CARTUCHO

SOPORTE DETEL: 974420595 - 942986148
De Lunes a Viernes de 08:00 a 16:00
detel-copere@ejercito.mil.pe

ACCESO USUARIOS

Usuario

Contraseña

Resuelve: 9 - 0 = Resultado

INGRESAR

OLVIDÉ MI CONTRASEÑA

REGÍSTRATE

Guía de Acceso Extranet

6. Ingresar los siguientes datos para validar su acceso a la EXTRANET- COPERE:


- Número de DNI
- Número de CIP
- Fecha de emisión de CIP
- Fecha de caducidad de CIP
- Fecha de nacimiento
- Hacer clic en "No soy un robot" y luego clic en el botón "VALIDAR"

Validación de datos personales


Tener en cuenta que solamente tendrá 3 intentos para validar sus datos, caso contrario sera bloqueado y reportado al area correspondiente.


Número DNI:


Número CIP:

Fecha de emisión de CIP: 

Fecha de caducidad de CIP: 

Fecha de nacimiento: 


No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Términos



- El sistema validará sus datos y mostrará el siguiente mensaje:

Sus datos fueron validados correctamente:

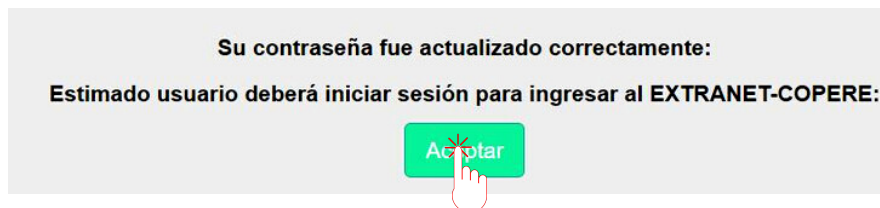
Estimado usuario será redireccionado para cambiar su contraseña:



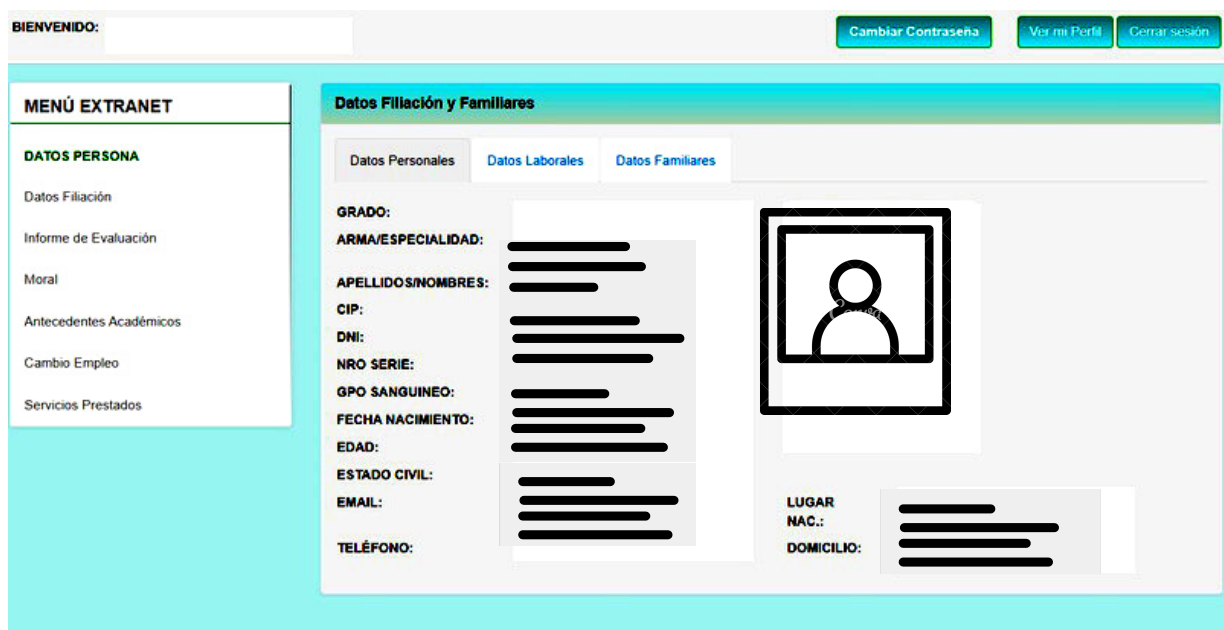
7. Luego deberá cambiar de forma OBLIGATORIA su contraseña de acceso a la EXTRANET-COPERE:



8. Finalmente, luego de realizar el cambio de su contraseña de acceso a la EXTRANET- COPERE, el sistema le mostrará el siguiente mensaje:

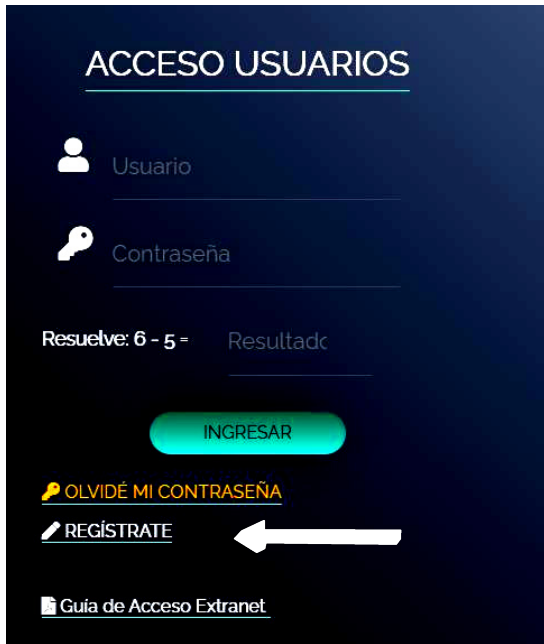


9. Luego deberá ingresar con la contraseña actualizada a la EXTRANET-COPERE, para visualizar su información personal:



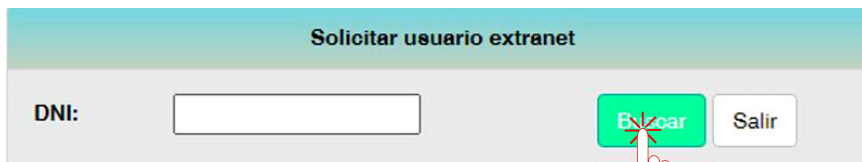
REGISTRAR UN NUEVO USUARIO

- En la pantalla principal, hacer clic en "REGÍSTRATE"



- Es unicamente para el personal militar que no se encuentra registrado en la EXTRANET- COPERE

- Inserte su número de DNI y hacer clic en el botón "BUSCAR"



- Validar sus datos y hacer clic en el botón "SOLICITAR"



■ Ingresar datos solicitados y hacer clic en el botón "SOLICITAR"

Validación de datos personales

Ingrese y verifique la siguiente información

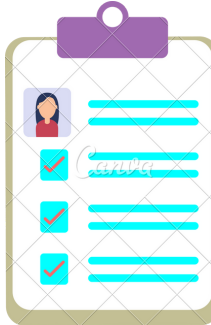
Número celular:

Correo chasqui:

Fecha de nacimiento: / /

Fecha del último ascenso: / /

Nota: En el correo electrónico sólo se admite el correo Institucional "CHASQUI".



■ Ingresar el código PIN que recibió en su celular y hacer clic en el botón "VERIFICAR"

Se le ha enviado un SMS con un código PIN al celular registrado. Ingrese el código PIN para validar su solicitud.

Código PIN:

**El SMS llegará en los próximos 10 minutos.
Por favor espere antes de generar un nuevo código PIN.**

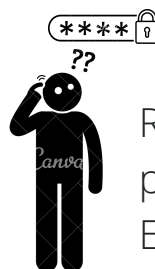




Luego de verificar sus datos, recibirá un mensaje en su correo institucional "CHASQUI", con su usuario y contraseña de acceso a la EXTRANET-COPERE. El mismo que será enviado en un plazo no mayor de 24 horas.

RESTABLECER CONTRASEÑA DE ACCESO

Hacer clic en "OLVIDÉ MI CONTRASEÑA"



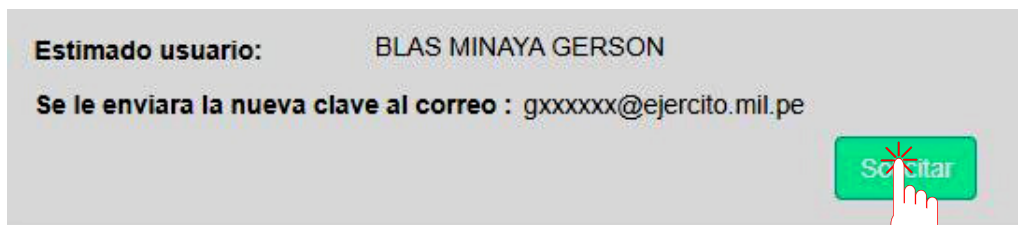
Recuperar la contraseña para el acceso a la EXTRANET - COPERE.

Ingresar los siguientes datos y dar clic en el botón "Buscar":

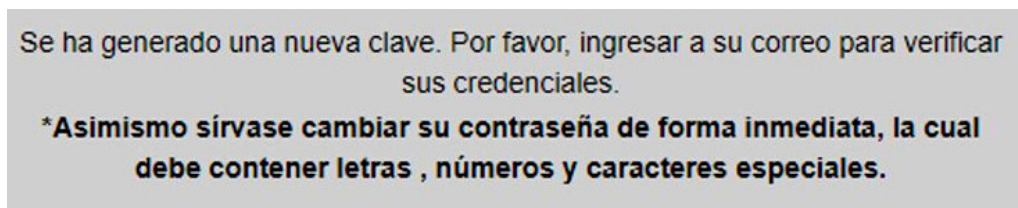
- 01 Número de DNI
- 02 Número de CIP
- 03 Fecha de nacimiento
- 04 Hacer clic en "No soy un robot", luego hacer clic en el botón "BUSCAR"

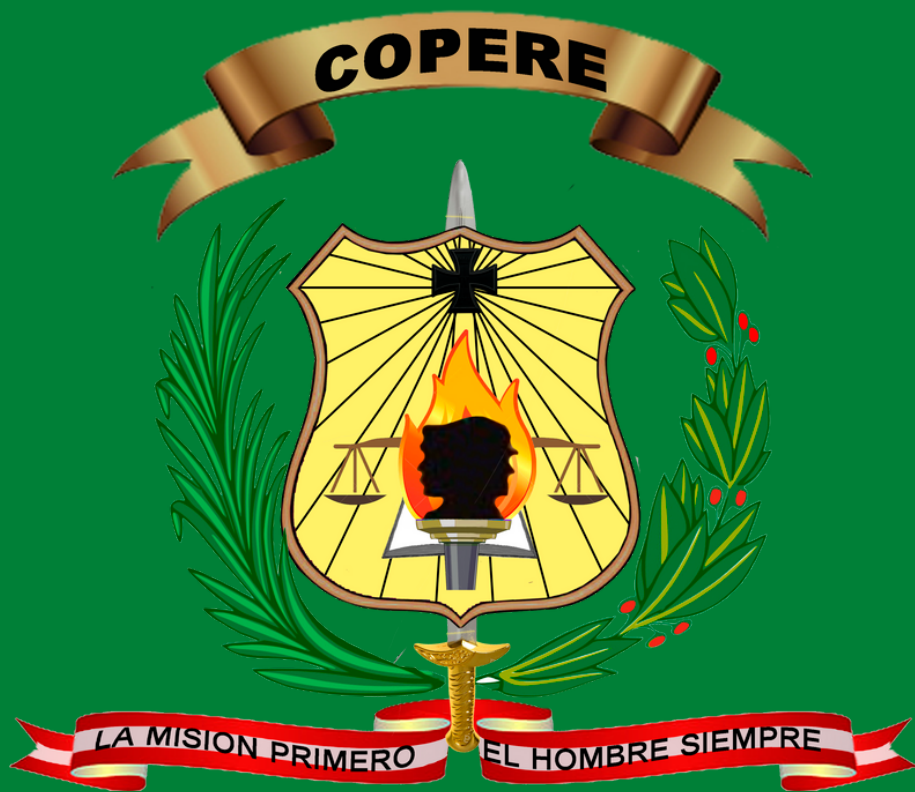


- Luego el sistema mostrará el siguiente mensaje para enviar su nueva contraseña de acceso a la EXTRANET- COPERE, para ello hacer clic en el botón "SOLICITAR".



- Finalmente, recibirá un mensaje con su usuario y contraseña, en su Correo Institucional "CHASQUI", en un plazo no mayor de 24 horas.





**"LA MISIÓN PRIMERO, EL
HOMBRE SIEMPRE"**

DETEL - COPERE